

ANMELDUNG ZUR FACHAUSSTELLUNG AM 19. - 21. MÄRZ 2018
REGISTRATION FOR THE EXHIBITION ON 19TH - 21ST MARCH, 2018

AUSSTELLUNGSLEITUNG / EXHIBITION MANAGEMENT

top Messebau GmbH
Mrs. Annette Jahn
Max-Planck-Str. 16
D-52249 Eschweiler
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 14
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 10
✉ aj@topmessebau.de

Firma / Company _____

PLZ, Ort / Postal code, city _____

Telefon / Phone _____

Email _____

Ausstellungsgüter / Exhibited goods _____

ORGANISATION / ORGANIZER

Fördervereinigung Fluidtechnik e.V., Aachen
Mrs. Jutta Zacharias
Campus Boulevard 30
D-52074 Aachen
☎ + 49 (0) 241 - 80 47 711
☎ + 49 (0) 241 - 80 6 47 712
✉ exhibition@ifk2018.com

Straße / Street _____

Land / Country _____

Fax _____

Sachbearbeiter / Contact person _____

UID-Nr. / VAT-No. _____

WIR BESTELLEN / WE ORDER: (MINDESTGRÖSSE 8 m² / MINIMAL SIZE 8 m²)

Ausstellungsfläche / Exhibition space: 210,- EUR / m² + MwSt. / VAT

Standfläche / Area 8 m²

Standfläche / Area 10 m²

Kompletstand / Complete stand: zzgl. 92,- EUR / m²
+ MwSt. / VAT
[Sie haben die Möglichkeit einen Kompletstand der beauftragten
Messebaufirma top-messebau zu mieten.]

Standfläche / Area 12 m²

Standfläche / Area _____ m²

Größe ergibt sich aus der angemieteten Ausstellungsfläche, gemäß
beiliegender Leistungsbeschreibung der Top Messebau GmbH/
Size results from the rented exhibition space, according to the
enclosed terms of reference of the top Messebau GmbH

Im Preis enthalten sind: Eröffnungsabend im Eurogress am
Montagabend, Teilnahme an den Fachvorträgen, Tagungs-
unterlagen, Mittagessen und Pausenbewirtung für eine Person.
Die Teilnahme am Festabend sowie die Verpflegung weiterer
Standbetreuer sind zusätzlich anzumelden. Bitte nutzen Sie
hierfür das gesonderte Anmeldeformular.

Included in the price are: Opening at Eurogress on Monday evening,
attendance of the conference, lunch and break beverages for one
person.
For the participation in the conference banquet or the participation
of additional staff of the booth at the catering an additional
registration is required. Please use the separate registration form.

Firmenporträt in der Tagungsbroschüre / Presentation of a company profile in the conference

Ja / Yes

Nein / No

Gerne bieten wir Ihnen ein einseitiges Firmenporträt in der
Tagungsbroschüre zum Preis von 90,-€EUR + MwSt. gemäß beiliegen-
dem Formular an.

Mit meiner Unterschrift werden die Ausstellungsbedingungen
ankannt.

The one-side presentation of a company profile in the conference
guide take place according accompanying forms. The extra charge
of this presentation amounts 90,-€EUR + MwSt. / VAT
I accept the exhibition terms and conditions by signing this
registration form.

ORT, DATUM / PLACE, DATE

UNTERSCHRIFT UND STEMPEL / SIGNATURE AND STAMP

**ANMELDUNG FÜR POSTER ANLÄSSLICH DER FACHAUSSTELLUNG
REGISTRATION FOR POSTERS AS PART OF THE EXHIBITION**

AUSSTELLUNGSLEITUNG / EXHIBITION MANAGEMENT

top Messebau GmbH
Mrs. Annette Jahn
Max-Planck-Str. 16
D-52249 Eschweiler
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 14
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 10
✉ aj@topmessebau.de

Firma / Company _____

PLZ, Ort / Postal code, city _____

Telefon / Phone _____

Email _____

ORGANISATION / ORGANIZER

Fördervereinigung Fluidtechnik e.V., Aachen
Mrs. Jutta Zacharias
Campus Boulevard 30
D-52074 Aachen
☎ + 49 (0) 241 - 80 47 711
☎ + 49 (0) 241 - 80 6 47 712
✉ exhibition@ifk2018.com

Straße / Street _____

Land / Country _____

Fax _____

Sachbearbeiter / Contact person _____

UID-Nr. / VAT-No. _____

WIR BESTELLEN / WE ORDER:

_____ Stück Posterwand inkl. Beleuchtung

150,- EUR / Stück zzgl. MwSt.
nach beiliegender Beschreibung,
Preis inkl. Standfläche für Posterwand

_____ Piece billboard including illumination

150,- EUR / piece plus VAT
according to the enclosed description,
price includes exhibition area for the billboard

Mit der Unterschrift erkenne ich die Ausstellungsbedingungen an.
I accept the exhibition terms and conditions by signing this registration form.

ORT, DATUM / PLACE, DATE

UNTERSCHRIFT UND STEMPEL / SIGNATURE AND STAMP

Bitte senden Sie das vollständige ausgefüllte Formular bis zum 19.01.2018 per Fax an die Ausstellungsleitung.
Please send this form until 19th January, 2018 by fax to the exhibition management.

FIRMENPORTRÄT IN DER TAGUNGSBROSCHÜRE COMPANY PROFILE IN THE CONFERENCE GUIDE

AUSSTELLUNGSLEITUNG / EXHIBITION MANAGEMENT

top Messebau GmbH
Mrs. Annette Jahn
Max-Planck-Str. 16
D-52249 Eschweiler
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 14
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 10
✉ aj@topmessebau.de

Firma / Company _____

PLZ, Ort / Postal code, city _____

Telefon / Phone _____

Email _____

ORGANISATION / ORGANIZER

Fördervereinigung Fluidtechnik e.V., Aachen
Mrs. Jutta Zacharias
Campus Boulevard 30
D-52074 Aachen
☎ + 49 (0) 241 - 80 47 711
☎ + 49 (0) 241 - 80 6 47 712
✉ exhibition@ifk2018.com

Straße / Street _____

Land / Country _____

Fax _____

Sachbearbeiter / Contact person _____

UID-Nr. / VAT-No. _____

DARSTELLUNG IHRES FIRMLLOGOS / PRESENTATION OF YOUR COMPANY LOGO

- Ja / Yes
 Nein / No

Bitte schicken Sie Ihr Logo in ausreichender Auflösung (>=300 DPI)
im *.jpg, *.eps oder *.tif Format an exhibition@ifk2018.com

Please send your logo with a sufficient resolution (>=300 DPI) as
*.jpg, *.eps, or *.tif format to exhibition@ifk2018.com

FIRMENBESCHREIBUNG / COMPANY DESCRIPTION

Bitte verfassen Sie Ihren Text in englischer Sprache. Berücksichtigen Sie eine maximale Anzahl von 1000 Zeichen.
Please compose your text in English. Take care for a maximum amount of 1000 characters.

ANMELDUNG: TEILNAHME MITTAGESSEN, FESTABEND FÜR STANDBETREUER
REGISTRATION: LUNCH, CONFERENCE BANQUET FOR BOOTH STAFF MEMBERS

Firma / Company _____

PLZ, Ort / Postal code, city _____

Telefon / Phone _____

Email _____

ORGANISATION / ORGANIZER

Fördervereinigung Fluidtechnik e.V., Aachen

Mrs. Jutta Zacharias

Campus Boulevard 30

D-52074 Aachen

+ 49 (0) 241 - 80 47 711

+ 49 (0) 241 - 80 6 47 712

exhibition@ifk2018.com

LEISTUNGEN

Die Verköstigung der Standbetreuer am 20. und 21. März 2018 wird im Eurogress stattfinden. Für einen Standbetreuer ist diese kostenlos. Der Pauschalbeitrag für Pausengetränke und Mittagessen beträgt pro Tag 45,- EUR je weiterer Person. Bei einer Standgröße ab 24 m² erfolgt die Verköstigung einer weiteren Person kostenfrei.

Der Festabend wird im Krönungssaal des historischen Aachener Rathauses stattfinden. Der Kostenbeitrag von 70,- EUR für den Festabend beinhaltet ein reichhaltiges Buffet sowie die konsumierten Getränke. Im Anschluss wird es einen Mitternachtsumtrunk in der nahe gelegenen Aula Carolina geben, der ebenfalls im Preis inbegriffen ist.

Wir bitten darum, alle Standbetreuer mit untenstehender Liste anzumelden. Die individuellen Eintrittskarten zum Mittagessen bzw. Festabend und die Ausstellerausweise, welche mit diesem Vordruck bestellt werden, liegen während der Veranstaltung im Tagungsbüro zur Abholung bereit.

BENEFITS

On 20th and 21st March, catering for the booth staff will be served in the Eurogress conference centre. For one booth staff it is free. The all-in-price for beverages and lunch for one day is 45,- EUR for each additional staff member. If the booth size exceeds 24 m², the catering for a second booth staff is included.

The conference banquet will take place in Aachen's historic town hall on Tuesday evening. The price of 70,- EUR for the dinner includes an ample buffet as well as all beverages. Dinner will be followed by a midnight drink in the nearby Aula Carolina, which is also included in the price.

We kindly ask you to register all staff members. Booth staff tickets, lunch and banquet vouchers can be ordered with this form and be picked up during the event at the conference office.

HINWEISE

Bitte beachten Sie, dass wir den beteiligten Gastronomiebetrieben bereits vor der Tagung die Anzahl der erforderlichen Gedecke mitteilen müssen. Eine Nachmeldung zur Teilnahme an den Mittagessen bzw. dem Festabend ist während der Tagung daher nicht möglich! Am 19.03.2018 findet innerhalb der Ausstellungsfläche ab 19:30 Uhr die Eröffnung der Konferenz statt, zu der wir Sie herzlich einladen. Fachausstellung und Tagungsbüro sind dann bereits geöffnet, so dass Sie Namensschilder und Essensgutscheine abholen können.

GENERAL INFORMATION

Please note that we have to specify the precise number of participants of lunch and conference banquet in advance. Therefore, a registration of additional staff for lunch or banquet is not possible during the conference. The conference opening will take place on 19th March, 2018 at 7:30 p.m. in the exhibition area. You are warmly invited therefor. During that time the exhibition and the conference office will be open, so that name tags and meal vouchers can be picked up.

| Name, Standbetreuer / Name, booth staff | Verköstigung / Catering 20.03.2018 - 45,- EUR | Verköstigung / Catering 21.03.2018 - 45,- EUR | Festabend / Conference banquet 20.03.2018 - 70,- EUR |
|--|--|--|---|
| | inklusive / inclusive | inklusive / inclusive | <input type="checkbox"/> |
| | inklusive / inclusive * | inklusive / inclusive * | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

* ab Standgröße 24 m²: 2 Standbetreuer inklusive / 2nd booth staff inclusive for a booth size larger than 24 m²

ORT, DATUM / PLACE, DATE

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular bis zum 19.01.2018 per E-Mail an die Tagungsorganisation. Please send this form until 19th January, 2018 by e-mail to the conference organizer.

UNTERSCHRIFT UND STEMPEL / SIGNATURE AND STAMP

INSERIEREN EINER WERBEGRAPHIK IN DER TAGUNGSBROSCHÜRE COMMERCIAL GRAPHICS IN THE CONFERENCE GUIDE

AUSSTELLUNGSLEITUNG / EXHIBITION MANAGEMENT

top Messebau GmbH
Mrs. Annette Jahn
Max-Planck-Str. 16
D-52249 Eschweiler
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 14
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 10
✉ aj@topmessebau.de

Firma / Company _____
PLZ, Ort / Postal code, city _____
Telefon / Phone _____
Email _____

ABBILDUNG EINER WERBEGRAPHIK/ PRESENTATION OF YOUR ADVERTISEMENT

390,- EUR zzgl. MwSt
Werbegraphik 14,85 cm x 7 cm in der Tagungsbroschüre

390,- EUR plus VAT
Advertisement 14,85 cm x 7 cm in the conference guide

ORGANISATION / ORGANIZER

Fördervereinigung Fluidtechnik e.V., Aachen
Mrs. Jutta Zacharias
Campus Boulevard 30
D-52074 Aachen
☎ + 49 (0) 241 - 80 47 711
☎ + 49 (0) 241 - 80 6 47 712
✉ exhibition@ifk2018.com

Straße / Street _____
Land / Country _____
Fax _____
Sachbearbeiter / Contact person _____
UID-Nr. / VAT-No. _____

Bitte schicken Sie Ihre Graphik in ausreichender Auflösung (300 DPI) im *.jpg, *.eps oder *.tif Format an exhibition@ifk2018.com

Please send your graphics in a sufficient resolution (300 DPI) as *.jpg, *.eps oder *.tif format to exhibition@ifk2018.com



BEISPIEL/EXAMPLE

So könnte Ihre Werbegraphik in der Tagungsbroschüre abgebildet sein.

This could be your advertisement in the conference guide.

Ihre Werbegraphik
Your advertisement

ORT, DATUM / PLACE, DATE

Bitte senden Sie das vollständige ausgefüllte Formular bis zum 19.01.2018 per Fax an die Ausstellungsleitung.
Please send this form until 19th January, 2018 by fax to the exhibition management.

UNTERSCHRIFT UND STEMPEL / SIGNATURE AND STAMP

WERBEBANNER AN DER AUSSENFASSADE DES EUROGRESS COMMERCIAL BANNER AT THE EUROGRESS FACADE

AUSSTELLUNGSLEITUNG / EXHIBITION MANAGEMENT

top Messebau GmbH
Mrs. Annette Jahn
Max-Planck-Str. 16
D-52249 Eschweiler
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 14
☎ + 49 (0) 2403 - 78 39 10
✉ aj@topmessebau.de

Firma / Company _____

PLZ, Ort / Postal code, city _____

Telefon / Phone _____

Email _____

ORGANISATION / ORGANIZER

Fördervereinigung Fluidtechnik e.V., Aachen
Mrs. Jutta Zacharias
Campus Boulevard 30
D-52074 Aachen
☎ + 49 (0) 241 - 80 47 711
☎ + 49 (0) 241 - 80 6 47 712
✉ exhibition@ifk2018.com

Straße / Street _____

Land / Country _____

Fax _____

Sachbearbeiter / Contact person _____

UID-Nr. / VAT-No. _____

ANBRINGEN EINES WERBEBANNERS/ PRESENTATION OF YOUR ADVERTISEMENT

2900, - EUR zzgl. Mwst
Werbeposter 465 cm x 550 cm an der Außenfassade des Eurogress

2900, - EUR plus VAT
Advertisement 465 cm x 500 cm at the Eurogress facade

Bitte schicken Sie Ihre Graphik in ausreichender Auflösung (300 DPI)
im *.jpg, *.eps oder *.tif Format an exhibition@ifk2018.com

Please send your graphics in a sufficient resolution (300 DPI) as
*.jpg, *.eps oder *.tif format to exhibition@ifk2018.com



BEISPIEL/EXAMPLE

So könnte Ihr Werbebanner an der Außenfassade des Eurogress
angebracht sein.

This could be your advertisement at the Eurogress facade.

- * Verfügbare Fläche für Ihr Banner
- * Available area for your advertisement

ORT, DATUM / PLACE, DATE

UNTERSCHRIFT UND STEMPEL / SIGNATURE AND STAMP

Bitte senden Sie das vollständige ausgefüllte Formular bis zum 19.01.2018 per Fax an die Ausstellungsleitung.
Please send this form until 19th January, 2018 by fax to the exhibition management.